

Handleiding uitwisseling vakken en modules VUB-ULB voor studenten

Voor ULB-gaststudenten die een vak volgen aan de VUB

1. Basisprincipes

Het aantal gaststudenten dat toegelaten wordt tot een cursus is afhankelijk van de opleiding en/of het vak. Als je hierover meer informatie wenst, kan je contact opnemen met de contactpersonen zoals vermeld in puntje 6 van deze handleiding: Contactpersonen in geval van vragen en/of problemen.

Op het einde van deze handleiding kan je een overzicht vinden per opleiding van welke vakken je kan opnemen als gaststudent aan de andere instelling.

2. Stappenplan registratie als gaststudent

ULB-studenten die één of meerdere vakken willen volgen aan de VUB dienen zich in te schrijven als gaststudent aan de VUB.

Informeer je ULB-faculteitssecretariaat

Laat je faculteitssecretariaat aan de ULB weten dat je één of meerdere lessen wil volgen aan de VUB als gaststudent. Zij kunnen je meer informatie geven en eventueel een expliciete toestemming.



Online formulier invullen

Vul [dit online formulier](#) in om je in te schrijven als gaststudent aan de VUB. Hier moet je eerst je persoonsgegevens invullen. Daarna moet je je opleidingsgegevens invullen en aangeven welke vakken je wil volgen aan de VUB.



Controle

De VUB-faculteit die het vak/de vakken aanbiedt, zal je aanvraag nakijken en beoordelen.



Inschrijving

Na goedkeuring brengt de Onderwijs- en Studentenadministratie je inschrijving in orde.



Vakkenregistratie

Daarna registreert de VUB-faculteitsadministratie je vakken.



Toegang verkrijgen

De ULB-student ontvangt dan een VUB NetID en e-mailadres, een studentenkaart en krijgt toegang tot het leerplatform Canvas.

[Hier](#) vind je meer info over hoe je je kan registreren als gaststudent en de deadlines.

De Brussels University Alliance heeft ook een [FAQ-pagina](#) over de uitwisseling van vakken en modules.

3. Deadlines

Er zijn twee verschillende deadlines om je in te schrijven als gaststudent aan de VUB, afhankelijk van het semester waarin de lessen worden gegeven:

- Voor vakken van het eerste semester of jaarvakken: **19 oktober 2021**
- Voor vakken van het tweede semester: **13 maart 2022**

[Hier](#) kan je de deadlines ook nog eens nakijken.

! Wacht niet te lang met je te registreren voor vakken zodat je zeker op tijd toegang krijgt tot alle noodzakelijke applicaties!

De academische kalender kan je [hier](#) raadplegen. Vergeet niet dat de lessen aan de VUB beginnen op maandag **27 september 2021** (behalve voor Bruface-studenten, die beginnen een week eerder).

4. Examens

Indien er sprake is van overlapping met examens op de ULB, dien je contact op te nemen met de dienst/persoon die vermeld staat bij je faculteit bij puntje 6 (contactpersonen in geval van problemen en/of vragen) in deze handleiding. De ULB gaat na of een aanpassing van het examenrooster mogelijk is.

Als je bent ingeschreven als gaststudent ontvang je geen puntenblad/transcript of records. Je ontvangt je resultaten via je thuisonderwijsinstelling. Je kan je punten ook bekijken in de [Selfservice Studenten](#). Indien gewenst kunnen studenten bij het faculteitssecretariaat een creditbewijs opvragen.

5. Informatie over administratie en IT aan de gastinstelling

Als nieuwe VUB-student maak je eenmalig een netwerkidentiteit (NetID) en een VUB-e-mailadres aan. Deze heb je nodig voor toegang tot de computers, wifi op de campus en diverse VUB-applicaties. Meer info vind je [hier](#).

Op de [website voor VUB-studenten](#) kan je nog veel meer nuttige info vinden. Zo kan je bijvoorbeeld de [academische kalender](#) nagaan alsook het [lessenrooster](#) per vak en de [examenroosters](#). Je vindt er ook meer info voor [nieuwe](#) en [internationale studenten](#), bijvoorbeeld over de [Orientation Days](#).

Op de [website van de Brussels University Alliance](#) kan je een overzicht vinden van de meest gebruikte digitale tools op de VUB (en ULB).

6. Contactpersonen in geval van vragen en/of problemen

Algemene vragen (zoals 'Wanneer is het faculteitssecretariaat open?')	Infopunt Studenten
Vragen over je inschrijving, studentenkaart of attesten	Onderwijs- en Studentenadministratie
IT-vragen	ICT-Helpdesk

Gelieve professoren en docenten enkel te contacteren in geval van vragen over de lesinhoud. Voor vragen over vakken, examens en roosters vind je hier met wie je contact kan opnemen per faculteit van je thuisinstelling:

Faculté des Sciences psychologiques et de l'éducation	Le secrétariat étudiants : ma.fspe@ulb.be
Faculté de Droit et de Criminologie	<ul style="list-style-type: none"> • Le Master en droit : Nadine Ahishakiye, Nadine.Ahishakiye@ulb.be • Les Master de spécialisation : Céline Laplanche, Celine.Laplanche@ulb.be <p>En cas de chevauchement d'horaires d'examens : consultez l'avis que votre faculté vous a envoyé. Vous y trouverez la personne-ressource à contacter.</p>
Faculté de Lettres, Traduction et Communication	<ul style="list-style-type: none"> • Le secrétariat de filière Langues et lettres modernes : modernes.ltc@ulb.be - germaniques.ltc@ulb.be • Le secrétariat de filière Langues et lettres françaises et romanes : romanes.ltc@ulb.be • Le secrétariat de filière Journalisme : master.journalisme.ltc@ulb.be • Le secrétariat de filière Communication multilingue : master.communication.mutilingue.ltc@ulb.be • Le secrétariat de filière Linguistique : linguistique.ltc@ulb.be
Faculté de Philosophie et Sciences sociales	Charlotte Claes, Adjointe à l'enseignement : Charlotte.Claes@ulb.be
Solvay Brussels School of Economics and Management	Charlotte Dewulf, Adjointe de Faculté : Charlotte.Dewulf@ulb.be

<p>Faculté des Sciences</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le secrétariat étudiants du Département d'Informatique : info.etudiants@ulb.ac.be • Le secrétariat étudiants du Département de Mathématiques/Statistiques : patricia.semeraro@ulb.be
<p>École polytechnique de Bruxelles</p>	<p>Le secrétariat : polytech@ulb.be</p>

7. Campusplannen

[Hier](#) kan je de campusplannen van de verschillende VUB-campusen vinden.

Voor VUB-gaststudenten die een vak volgen aan de ULB

1. Basisprincipes

Het aantal gaststudenten dat toegelaten wordt tot een cursus is afhankelijk van de opleiding en/of het vak. Als je hierover meer informatie wenst, kan je contact opnemen met de contactpersonen zoals vermeld in puntje 6 van deze handleiding: Contactpersonen in geval van vragen en/of problemen.

Op het einde van deze handleiding kan je een overzicht vinden per opleiding van welke vakken je kan opnemen als gaststudent aan de andere instelling.

2. Stappenplan registratie als gaststudent

VUB-studenten die één of meerdere vakken willen volgen aan de ULB dienen zich in te schrijven als gaststudent aan de ULB.

Contacteer je VUB-faculteitssecretariaat

Laat je faculteitssecretariaat aan de VUB weten dat je één of meerdere lessen wil volgen aan de ULB als gaststudent. Zij kunnen je meer informatie geven en zullen de administratieve opvolging in orde brengen als je beslist om vakken aan de ULB te volgen.



ULB op de hoogte brengen

Dit wordt gedaan door je VUB-faculteitssecretariaat. Zij brengen het ULB-faculteitssecretariaat op de hoogte van de inschrijvingen voor hun vakken via het opsturen van een Excel-lijst. De gastfaculteit controleert dan de gegevens, waarna ze deze doorsturen naar de Service des Inscriptions.



Controle

De Service des Inscriptions van de ULB kijkt de gegevens na.



Inschrijving

De Service des Inscriptions brengt je inschrijving in orde en verstuurt de lijst van studenten met hun ULB-studentennummer naar de faculteiten.



Vakkenregistratie

Vervolgens registreert het ULB-faculteitssecretariaat je vakken en stelt het 'les plans annuels des étudiants (PAE)' op.



Toegang verkrijgen

De VUB-student ontvangt dan een ULBID en krijgt toegang tot het leerplatform Universit  Virtuelle. *

* Gaststudenten uit een mobiliteitsprogramma hebben geen recht op een studentenkaart maar ontvangen een administratief inschrijvingsbewijs, gratis te downloaden via MonULB. Dit attest dient als bewijs van lidmaatschap van de universitaire gemeenschap en geeft toegang tot de belangrijkste diensten (bibliotheeken en examenlokalen).

De Brussels University Alliance heeft ook een [FAQ-pagina](#) over de uitwisseling van vakken en modules.

3. Deadlines

Er zijn twee verschillende deadlines om je in te schrijven als gaststudent aan de ULB, afhankelijk van het semester waarin de lessen worden gegeven:

- Voor vakken van het eerste semester of jaarvakken: **15 oktober 2021**
- Voor vakken van het tweede semester: **28 februari 2022**

! Wacht niet te lang met je te registreren voor vakken zodat je zeker op tijd toegang krijgt tot alle noodzakelijke applicaties!

Indien mogelijk ontvangt de ULB graag alle gegevens vanaf midden september voor inschrijvingen in het eerste semester en voor 15 februari voor inschrijvingen in het tweede semester.

De academische kalender kan je [hier](#) raadplegen. Vergeet niet dat sommige lessen aan de ULB beginnen op maandag **13 september 2021**, terwijl andere beginnen op maandag **20 september 2021**.

4. Examens

De ULB stelt een examenrooster op voor de ULB-vakken die de VUB-student volgt. Indien er sprake is van overlapping met examens op de VUB, dien je contact op te nemen met de dienst/persoon die vermeld staat bij je faculteit bij puntje 6 (contactpersonen in geval van problemen en/of vragen) in deze handleiding. De VUB gaat na of een aanpassing van het examenrooster mogelijk is.

Als je bent ingeschreven als gaststudent ontvang je geen puntenblad/transcript of records. Je ontvangt je resultaten via je thuisonderwijsinstelling. Je kan je punten ook bekijken op [MonULB](#). Indien gewenst kunnen studenten bij het faculteitssecretariaat een creditbewijs opvragen.

5. Informatie over administratie en IT aan de gastinstelling

Nieuwe ULB-studenten krijgen een ULBID en een ULB-e-mailadres.

Op de [ULB-website](#) kan je nog meer informatie vinden over verschillende onderwerpen. Zo kan je bijvoorbeeld de [academische kalender](#) nagaan en vind je meer info voor [nieuwe studenten](#), bijvoorbeeld over [la Semaine d'Accueil](#).

Op de [website van de Brussels University Alliance](#) kan je een overzicht vinden van de meest gebruikte digitale tools op de ULB (en VUB).

6. Contactpersonen in geval van vragen en/of problemen

Algemene vragen (waaronder IT-problemen)	Support – ULB
---	-------------------------------

Gelieve professoren en docenten enkel te contacteren in geval van vragen over de lesinhoud. Voor vragen over vakken, examens en roosters vind je hier met wie je contact kan opnemen per faculteit van je thuisinstelling:

Faculteit Psychologie en Educatiewetenschappen	Het faculteitssecretariaat: facpe@vub.be
Faculteit Recht en Criminologie	<ul style="list-style-type: none"> • Het faculteitssecretariaat: facrc@vub.be • Aan de ULB kan je Samira El Idrissi contacteren: Samira.El.Idrissi@ulb.be
Faculteit Letteren en Wijsbegeerte	<p>Het faculteitssecretariaat: faclw@vub.ac.be</p> <p>In geval van overlappende examenroosters kan de student een formulier invullen dat te vinden is onder de titel 'overlapping examens' op de facultaire website: https://student.vub.be/lw#examens</p>
Faculteit Sociale Wetenschappen & Solvay Business School	Het faculteitssecretariaat: faces@vub.be
Faculteit Wetenschappen en Bio-ingenieurswetenschappen	Het faculteitssecretariaat: facwe@vub.be

7. Campusplannen

[Hier](#) kan je de campusplannen van de verschillende ULB-campusen vinden.